

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **RESULTADOS** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Mario Antonio Donis Mancebo	CUI:	2673529050101
Número de contrato:	029-009-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	13-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	6958079
Número de Factura:	1826111842	Serie:	DD4736DB
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/01/2025 al 30/09/2025
Monto Total del Contrato	Q44,838.71	Plazo del Contrato:	02/01/2025 al 30/09/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.		

Objetivos del Contrato:

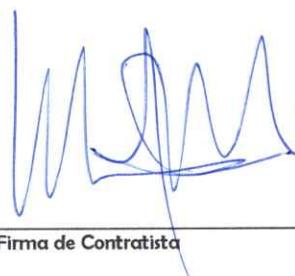
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Almacén del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural de este Ministerio con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos:

- Se logró la entrega de 150 documentos oficiales internos y externos de la Dirección General de Desarrollo Cultural durante los meses de enero a septiembre.
- Se logró la limpieza en las oficinas de la Dirección General de Desarrollo Cultural durante los meses de enero a septiembre.
- Se logró el despacho de 150 requerimientos necesarios a las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural durante los meses de enero a septiembre.

Mario Antonio Donis Mancebo

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Abner Joab Monroy Ascuc

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima primera)



Abner Joab Monroy Ascuc
Encargado de Servicios Generales
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Firmante de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Mario Antonio Donis Mancebo	CUI:	2673529050101
Número de contrato:	029-009-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	13-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	6958079
Número de Factura:	1826111842	Serie:	DD4736DB
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/01/2025 al 30/09/2025
Monto Total del Contrato	Q44,838.71	Plazo del Contrato:	02/01/2025 al 30/09/2025

Unidad Administrativa donde presta los servicios:
Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Objetivos del Contrato:
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Almacén del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural de este Ministerio con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la entrega de documentos oficiales internos y externos de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- b) Apoyé en la limpieza en las oficinas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- c) Apoyé en el despacho de los requerimientos necesarios a las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Mario Antonio Donis Mancebo
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Abner Joab Monroy Ascuc
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima primera)



Abner Joab Monroy Ascuc
Encargado de Servicios Generales
Firma de la Autoridad que Evalua los Servicios
(Ministerio de Cultura y Deportes, Décima Primera)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:
Número de contrato:
Servicios (Técnicos o Profesionales):
Número de Factura:
Honorarios Mensuales:
Monto Total del Contrato
Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Mario Antonio Donis Mancebo
029-009-2025-DGDC-MCD
Técnicos
1826111842
Q5,000.00
Q44,838.71

CUI:	2673529050101
Acuerdo Ministerial:	13-2025
Nit del Contratista:	6958079
Serie:	DD4736DB
Período del Informe:	Mes de septiembre de 2025
Plazo del Contrato:	02/01/2025 al 30/09/2025

Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el mantenimiento general de las oficinas que conforman la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- b) Apoyé en la limpieza de estanterías, escritorios, archivos que se encuentran en las oficinas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- c) Apoyé en la distribución de documentos y/o paquetes de las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural

Mario Antonio Donis Mancebo
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Abner Joab Monroy Ascuc
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Encargado de Servicios Generales
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes